



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n° **222** del Registro. Seduta del **20/06/2013**

Oggetto: Approvazione piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015.

L'anno duemilatredecim il giorno venti del mese di giugno alle ore diciassette convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze, nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	Presente	Assente
1) Melchionda Martino	X	
2) Cicia Cosimo	X	
3) Bruno Annarita		X
4) Cardiello Anna Stefania	X	
5) Lavorgna Adolfo	X	
6) Martucciello Liberato	X	
7) Massarelli Ilario	X	
8) Norma Dino	X	
9) Bello Francesco	X	

Assume la Presidenza, il **Sindaco Avv. Martino Melchionda**;

Partecipa, anche con funzione verbalizzante, il Segretario Generale **Dr. Domenico Gelormini**.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Comunicata ai Capigruppo Consiliari.



## Su proposta del Responsabile della Trasparenza

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", prevedeva all'art. 11, comma 2, che ogni amministrazione pubblica *adotta un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" da aggiornare annualmente;*
- il "programma triennale per la trasparenza e l'integrità" si ispira al principio di trasparenza così come specificato dall'art. 11 comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009 che recitava testualmente "La trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";

il D.Lgs. n. 150/2009 sanciva ulteriormente all'articolo 7 che "nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2" e ancora al successivo articolo 8 che "ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale in apposita sezione di facile accesso e consultazione, e denominata: «Trasparenza, valutazione e merito»: il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione ...." ;

**DATO ATTO CHE** il D.Lgs.33/2013, entrato in vigore lo scorso 20 aprile, abrogando il precitato art.11/D.Lgs.150/09, ha riordinato interamente la disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, per consentire un'accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e le attività delle P.A. e finalizzata a favorire un maggiore controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;

**CHE** l'art.10 del predetto decreto 33/13 prescrive,oltre ai suddetti obblighi di pubblicazione, l'adozione di un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", da aggiornarsi annualmente, che deve indicare le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza,la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità, nonché definire le misure, i modi e le iniziative volte all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, incluse le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

**CONSIDERATO** che nel corso degli anni questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni attraverso la creazione, all'interno del proprio sito web istituzionale, di specifiche sezioni e che alla data odierna sono disponibili sul sito web istituzionale i seguenti dati:

- Dati informativi relativi all'Ente;
- Dati informativi relativi al funzionamento politico amministrativo (Consiglio



## Comune di Eboli

- comunale, Giunta Comunale e Sindaco);
- Dati informativi relativi all'organizzazione amministrativa (Uffici con relativi dati e contatti);
  - Albo Pretorio on-line contenente tutti gli atti pubblicati;
  - Atti amministrativi, comprendente le delibere, determine, ordinanze, regolamenti e altri atti amministrativi adottati dal Comune;
  - Serie di sezioni contenenti informazioni utili per i Cittadini;
  - Inserimento della casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) nella Home page del Comune (art. 54, c. 1, lett. a) D.Lgs. 82/05);
  - Sportello Unico per le Attività Produttive, per cui il Cittadino può collegarsi direttamente al sito e scaricare tutte le informazioni necessarie;
  - Sezione "Valutazione Trasparenza e Merito", nella quale sono pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D.Lgs. 150/2009 e nello specifico:
    - Curricula vitae dei titolari di posizione organizzativa ;
    - Curriculum vitae e retribuzione Segretario comunale;
    - Curricula vitae e retribuzione componenti OIV;
    - Retribuzioni, compensi ed indennità degli Amministratori ;
    - Tassi di assenza e maggior presenza dei dipendenti ;
    - Dati relativi a incarichi e consulenze esterne ;
    - Spese di rappresentanza ;
    - Contratto collettivo decentrato integrativo;
    - Codici di comportamento e disciplinare;
    - Organizzazione dell'ente ;
    - Elenco Società partecipate;
    - Piano triennale sulle performance ;
    - Piano triennale di prevenzione della corruzione;

**CONSIDERATO** che il decreto legislativo n°33/2013 ha ulteriormente definito i livelli di trasparenza della pubblica amministrazione, ponendosi l'obiettivo di:

- favorire la prevenzione della corruzione;
- attivare l'accesso civico quale controllo sociale;
- migliorare le performance;
- migliorare l'operato dei pubblici funzionari;
- favorire nuovi meccanismi di partecipazione e collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione;

**CHE** il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità risulta essere un valido strumento per i comuni in quanto il rispetto degli obblighi di trasparenza costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle pubbliche amministrazioni e consente un più vasto esercizio dei diritti di verifica e controllo da parte dei cittadini;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce delle precedenti considerazioni, che occorre procedere ad approvare il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" del comune di Eboli di cui all'allegato che sotto la lettera "A" forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

### **RICHIAMATE:**

- la Delibera n. 105 del 14.10.2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) inerente le "*Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*";



- la Delibera n. 2 del 05.01.2012 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) inerente le "*Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*" che contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;
- le *Linee Guida per i siti web della Pubblica Amministrazione* del 26 luglio 2010 (con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione che stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'"accessibilità totale" del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;
- la delibera del 02.03.2011 del Garante per la Protezione dei Dati Personali che definisce le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";
- Visto l'art.12 del Piano triennale provvisorio di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, triennio 2013-2015, approvato con delibera di Giunta comunale n°134/11.04.2013;
- il Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'Albo Pretorio on line, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 353 del 24.11.2011;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, modificato alla luce dei nuovi principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 03.05.2011;

**RITENUTA** la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2013/2015, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra;

**VISTO** l'allegato parere espresso dal responsabile del servizio competente, ai sensi dell'art. 49, 1 comma, D.Lgs. n. 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il vigente Statuto comunale;

Con votazione unanime e favorevole espresse nei modi e nelle forme di legge.



## DELIBERA

1. **di** approvare il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015" del Comune di Eboli, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, allegato, sotto la lettera "A" alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **di** disporre la pubblicazione dello stesso sul sito internet comunale nella sezione "Trasparenza Amministrativa", così come previsto dell'articolo 10 del D.Lgs. n. 33/2013,;
3. **di** disporre l'invio del presente atto ai responsabili di settore, ai consiglieri ed assessori ed alle OO.SS. aziendali;
4. **di** dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 c. 4 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i.



**Comune di Eboli**

In ordine alla proposta deliberativa di cui innanzi si formulano i seguenti pareri istruttori ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/00:

Il Responsabile Settore (Anna Maria Desiderio) formula parere di regolarità tecnica  
**Favorevole**

F.to Dr.ssa Anna Maria Desiderio

data **21/06/2013**

Il Responsabile Settore Finanze formula parere di regolarità contabile

(firma) \_\_\_\_\_ data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Segretario Generale formula, ai sensi del Decreto Sindacale del 22 luglio 2010, parere di conformità alle leggi, allo statuto e al regolamento.

**favorevole  
Gelormini)**

**F.to Segretario Generale (Dr. Domenico**



**Comune di Eboli**

**IL SINDACO**

F.to Avv. Martino Melchionda

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dr. Domenico Gelormini

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il \_\_/\_\_/\_\_\_\_  
per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al \_\_/\_\_/\_\_\_\_, n.  
di pubblicazione \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio

F.to dr.ssa Anna Masci

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del  
T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il  
giorno \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 - comma 4°)

Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 - comma 3°)

Lì, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dr. Domenico Gelormini**