



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n° 89 del Registro. Seduta del 20/04/2022

Oggetto: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI E ATTI DI NATURA URBANISTICO-EDILIZIA

L'anno duemilaventidue il giorno venti del mese di Aprile alle ore 12:50 convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze della Residenza Municipale la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	Conte Mario	X	
2	Consalvo Vincenzo	X	
3	Corsetto Antonio	X	
4	Curcio Massimiliano	X	
5	La Brocca Nadia	X	
6	Marisei Salvatore		X
7	Masiello Damiana	X	
8	Palma Alessia Saveria	X	

Assume la Presidenza, il Sindaco **Mario Conte**;

Partecipa, anche con funzione verbalizzante, il Segretario Generale Domenico Gelormini.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Il presente atto è comunicato ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267/2000.

IL RESPONSABILE APO

Premesso

- che in ottemperanza a quanto disposto all'art.172, co.1 del vigente D.Lgs 267/2000, al bilancio di previsione sono allegate, fra l'altro, le deliberazioni con le quali sono stabilite le tariffe dei servizi locali e dei servizi a domanda individuale;

Considerato

- che l'art. 10 del D.L. 18.1.93 n. 8, convertito dalla legge L. 19.3.93, n. 68 disciplina la materia dei diritti di segreteria relativamente agli atti urbanistico-edilizi;

Preso atto

- che nella determinazione delle tariffe vanno tenuti in conto gli obiettivi che si sono prefissati per l'efficiente gestione dei servizi e dei risultati ottenuti;
- che con deliberazione di GC n. 21 del 15/1/2009 sono stati stabiliti i diritti da corrispondere per gli atti e i procedimenti di natura urbanistico-edilizia;

Rilevata

- atteso il notevole tempo trascorso dalla data della precedente deliberazione e le intervenute modifiche alla disciplina dei titoli edilizi, la necessità di rivedere gli importi di tutti i diritti di segreteria dovuti per i procedimenti di natura urbanistico-edilizia, in considerazione delle attività istruttorie tecnico amministrative ad essi connessi;

Vista

- la tabella riportante i nuovi importi dei diritti di segreteria da corrispondere per le diverse tipologie di procedimenti ed atti di natura urbanistico-edilizia, allegata al presente provvedimento;

Richiamati:

- l'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., secondo cui e' competenza della Giunta Comunale l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco o degli altri organi;
- gli artt. 2, 5 e 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- gli artt. 48 e ss. dello Statuto comunale ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di stabilire, con decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione, le tariffe relative ai **diritti di segreteria** da applicare agli atti urbanistico-edilizi ed ai procedimenti edilizi ai sensi dell'art. 10 della L. 19.3.93, n. 68 e s.m.i., secondo quanto dettagliato nella tabella allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. dichiarare, con successiva ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4- comma, del D.Lgs 267/2000.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI E ATTI DI NATURA URBANISTICO-EDILIZIA

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: FAVOREVOLE

Note:

Eboli, 19/04/2022

IL RESPONSABILE Area
Lucia Rossi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI E ATTI DI NATURA URBANISTICO-EDILIZIA

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: Favorevole

Note:

Eboli, 20/04/2022

Il Responsabile Area Finanziaria
Cosimo Marmora

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI E ATTI DI NATURA URBANISTICO-EDILIZIA

Ai sensi del Decreto Sindacale prot. N. 48684 del 15.11.2021, in ordine alla legittimità dell'atto, si esprime parere: FAVOREVOLE

Note:

Eboli, 20/04/2022

Il Segretario Generale
Domenico Gelormini

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole ex art. 49, D.Lgs. n. 267/2000 espresso dal Responsabile dell'Area "Urbanistica ed Edilizia -SUAP- Patrimonio" in ordine alla regolarità tecnica;

ACQUISITO il parere favorevole ex art. 49, D.Lgs. n. 267/2000 espresso dal Responsabile dell'Area "Finanze e Tributi" in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITO, ai sensi del Decreto Sindacale prot. N.48684 del 15.11.2021, il parere favorevole in ordine alla legittimità dell'atto espresso dal Segretario Generale;

RITENUTO di dover approvare la suesposta proposta di deliberazione

CON votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. di stabilire, con decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione, le tariffe relative ai diritti di segreteria da applicare agli atti urbanistico-edilizi ed ai procedimenti edilizi ai sensi dell'art. 10 della L. 19.3.93, n. 68 e smi, secondo quanto dettagliato nella tabella allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.

E per l'urgenza

DELIBERA

Di Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, Del D.Lgs. n. 267/2000.



Comune di Eboli

IL SINDACO
F.to Mario Conte

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Domenico Gelormini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il 20/04/2022 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 05/05/2022, n. di pubblicazione

Il Servizio Segreteria Generale
F.to Lucia Carpigiani

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20/04/2022

- [X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 – comma 4°)
[] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 – comma 3°)

Lì, 20/04/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Domenico Gelormini